

収支報告

申込事業全体の収支決算額を記入してください。（助成対象経費以外の経費についても記入してください。）（単位：円）

| 科 目 | | 予算額 | 決算額 | 説 明（内訳・算出根拠） | |
|---------|-----------|----------------------------|---------------------|------------------------|--------------|
| 収 入 | いきいき金沢助成金 | | | いきいき金沢助成金額 | |
| | 自主財源 | サービス利用者の利用料 障害当事者の会費 | | | |
| | | 担い手・ボランティアの会費等 | | | |
| | | 他からの助成金・補助金 | | | |
| | | その他（ ） | | | |
| | 小 計 | | | | |
| その他 | 前年度繰越金 | | | 収入合計に対する 割合（≤25%） % | |
| | 前年度積立金 | | | | |
| 収 入 合 計 | | | | 自主財源率 (>20%) % | |
| 科 目 | | 予算額 | 予算額のうち助成 金を充てた金額 | 決算額 | 説 明（内訳・算出根拠） |
| 支 出 | 助成対象経費 | コーディネーター人件費 | | | |
| | | 専有の拠点整備と改修費 | | | |
| | | 活動費 | | | |
| | | 活動場所の維持費 | | | |
| | | 物品購入費 (除:食材費・パーティ等飲食経費) | | | |
| | | 謝金 | | | |
| | | 通信運搬費 | | | |
| | | 車両経費 (事業に関わる車両に限る) | | | |
| | | 保険料 | | | |
| | | 印刷費 | | | |
| 小 計 | | | | | |
| 助成対象外経費 | 次年度繰越金 | | | | |
| | 次年度積立金 | | | | (年目) 目的: |
| | その他（ ） | | | | |
| | その他（ ） | | | | |
| 支 出 合 計 | | | | | |

*収入合計と支出合計は同額になります。説明欄は、内訳・算出根拠も必ず詳しくご記入ください。
予算額は平成29年度の申込書に記入された金額をそのまま記入してください。

〔A～E区分〕事業報告

平成29年4月～平成30年3月の申請事業における年間実施報告についてご記入ください。

| 月 | A～E 区分 | A・D区分 | B・E区分 | C区分 | 事業内容 |
|----|-----------|--------------|------------|------|------|
| | 実施回数 | サービス 利用者数 | 障害 当事者数 | 参加者数 | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |
| 11 | | | | | |
| 12 | | | | | |
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 合計 | | | | | |
| 平均 | | | | | |

■平均参加者数を割り出す計算式

- ・ A・D区分：月ごとの利用者実数の合計÷12か月＝月平均の利用者数
- ・ A区分 新規立上げ(家事・生活支援、送迎)：月ごとの利用者の延べ人数の合計÷12か月＝月平均の利用者数
- ・ A区分 新規立上げ(集いの場、配食)：月ごとの利用者数延べ人数の合計÷実施回数＝1回あたりの平均利用者数
- ・ B・E区分：月ごとの参加当事者延べ人数の合計÷実施回数＝1回あたりの平均参加者数
- ・ C区分：月ごとの参加者延べ人数の合計÷実施回数＝1回あたりの参加者数